

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 375 с углубленным изучением английского языка
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа №375 Санкт-Петербурга)**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
(протокол от 23.05.2017 № 5)

ПРИНЯТО

с учетом мнения совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
(протокол от 23.05.2017 № 5)

ПРИНЯТО

с учетом мнения совета обучающихся
(протокол от 23.05.2017 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 23.05.2017 № 88/1-9
М.А. Карпова



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся Образовательного учреждения создается по инициативе обучающихся Образовательного учреждения, в целях учета мнения обучающихся при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, действует на основании Устава Образовательного учреждения и настоящего Положения.

1.2. Совет обучающихся образовательного учреждения создаётся с целью привлечения обучающихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с педагогическим коллективом, развития самоуправленческих начал.

1.3. Совет обучающихся Образовательного учреждения представлен обучающимися 5-11-х классов, избираемых на классных собраниях в начале учебного года. Норма представительства 1 человек от класса или параллели класса.

2. Цели и задачи совета обучающихся

2.1. Целью деятельности совета обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением.

2.2. Задачами деятельности ученического совета являются:

2.2.1. Представление интересов учащихся в процессе управления школой;

2.2.2. Поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;

2.2.3. Защита прав учащихся;

3. Функции совета обучающихся

Совет обучающихся:

3.1. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

3.2. Содействует реализации инициатив учащихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности, создает условия для их реализации;

3.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей, организует работу по защите прав учащихся;

4. Права совета обучающихся

Совет обучающихся имеет право:

4.1. Проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в неделю;

4.2. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде ученического совета) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

4.3. Направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них

официальные ответы;

4.4. Знакомиться с нормативными документами школы и их проектами и вносить к ним свои предложения;

4.5. Получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы;

4.6. Представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни школы;

4.7. Проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц;

4.8. Проводить среди учащихся опросы и референдумы;

4.9. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования по отношению к работникам школы, участвовать в проведении дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся;

4.10. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школой;

4.11. Организовывать работу общественных приемных ученического совета, сбор предложений учащихся, проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;

4.12. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать учащихся, администрацию школы и другие органы о принятых решениях;

4.13. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий ученического совета;

4.14. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;

4.15. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании учащихся, а при рассмотрении администрацией школы вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к учащимся давать заключение о целесообразности его применения;

4.16. Опротестовывать решения администрации и других органов управления школой, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;

4.17. Опротестовывать решения администрации школы, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений ученического совета;

4.18. Создавать печатные органы;

4.19. Участвовать в решении вопросов о назначении педагогов на должность классного руководителя и освобождении с этой должности;

4.20. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;

4.21. Направлять представителей ученического совета на заседания органов управления школой, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся;

4.22. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество школы по согласованию с администрацией;

4.23. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;

4.24. Вносить предложения в план воспитательной работы школы;

- 4.25. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне школы;
26. Участвовать в формировании составов школьных делегаций на мероприятиях городского уровня и выше;
- 4.27. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом школы.

5. Порядок формирования и структура совета обучающихся

Совет обучающихся формируется на выборной основе сроком на один год;

5.2. В состав совета обучающихся учащимися 5-11 классов делегируется по одному представителю от класса;

Совет обучающихся самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава

~~Председателя ученического совета:~~

5.4. В составе совета обучающихся могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

6. Организация деятельности

6.1. Заседания Совета обучающихся Образовательного учреждения проводятся не менее 1 раза в четверть, при необходимости чаще. Совет обучающихся считается собранным, если на его заседании присутствуют большинство от общего числа его членов.

6.2. Решения Совета обучающихся Образовательного учреждения обязательны для исполнения всеми классными коллективами.

6.3. Заседания Совета обучающихся Образовательного учреждения оформляются протокольно.

7. Документы совета обучающихся

7.1. Протокол заседания составляется не позднее 7 дней после его завершения в 2 экземплярах, подписывается его председателем и секретарем.

7.2. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- вопросы повестки дня;
- количество присутствовавших членов коллектива;
- основные положения выступлений участников;
- результаты голосования;
- вынесенное решение.

7.3. Оригинал протокола хранится в архиве организации. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе заседания участник вправе требовать от его председателя их исправления. Председатель, в свою очередь, обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать об этом соответствующее сообщение на следующем заседании, внеся данный вопрос в его повестку дня.

8.Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся Советом школы (школьной конференцией и др.) по предложению Совета обучающихся (школьной ученической конференции).